

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

11/PN/2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

**Dla przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień
Sektorowych**
w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji STAR-WIK sp. z o.o. z **wyłączeniem ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity z 2017 r. Dz.
U. poz. 1579)

na usługę
**Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków
w Starogardzie Gdańskim – etap II**

Zatwierdzam:

Data 22.10.2018 r.

**Prezes Zarządu
Joanna Myślińska**

Część I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Instrukcja dla wykonawców (IDW)

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Zamawiającym jest:

1) Nazwa i adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji STAR-WiK Sp. z o.o.

ul. Lubichowska 128, 8-200 Starogard Gdański

NIP 592-020-29-57

Tel: + 58 56 281 90

Fax: 58 710 75 78

www.star-wik.pl

1.2 Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – zamówienie sektorowe.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim, wprowadzonym Uchwałą Zarządu nr 05/2016 z dnia 9.06.2016.

Do niniejszego postępowania ma zastosowanie procedura odwoławcza w rozumieniu Regulaminu Udzielania Zamówień w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim DZIAŁ VI §77.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) dostępna jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.star-wik.pl w zakładce „Przetargi”.

Postępowanie oznaczone jest jako : 11/PN/2018

1.3 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.4 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

1.5 Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych, informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej oraz informacja o aukcji elektronicznej.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej II etapu modernizacji oczyszczalni ścieków w Starogardzie Gdańskim wraz z **uzyskaniem decyzji pozwolenie na budowę**. II etap modernizacji polegał będzie na budowie na terenie oczyszczalni obiektów do beztlenowej stabilizacji osadów ściekowych (fermentacji

mezofilowej), umożliwieniu przyjmowania osadów z innych komunalnych i przemysłowych oczyszczalni ścieków oraz innych odpadów jako ko-substratów do fermentacji, podczyszczaniu wód powrotnych z odwadniania w technologii deamonifikacji oraz innych prac związanych z wprowadzeniem tych procesów.

W szczegółowym zakresie inwestycja ma uwzględniać potrzeby rozbudowy istniejącej oczyszczalni (zwanej dalej OŚ) dla umożliwienia zarówno fermentacji własnych osadów ściekowych, przyjęcia do fermentacji dodatkowych osadów ściekowych i odpadów z gmin powiatu starogardzkiego, jak i poprawy dotychczasowej efektywności procesów technologicznych, zmniejszenia kosztów operacyjnych i zwiększenia bezpieczeństwa procesowego. Szczegółowy opis poszczególnych etapów znajduje się w dalszej części niniejszego OPZ oraz w części III niniejszej SIWZ.

Przedmiot zamówienia polega na:

- 1) opracowaniu dokumentacji projektowej zawierającej:
 - a) projekty budowlane wszystkich niezbędnych branż,
 - b) projekty wykonawcze wszystkich niezbędnych branż,
 - c) przedmiar robót z podziałem na poszczególne branże,
 - d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - e) inwentaryzację stanu istniejącego obiektów oczyszczalni podlegających rozbudowie/przebudowie oraz infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu,
 - f) projekt prac geologicznych dla ustalenia warunków geologiczno – inżynierskich nowo budowanych lub rozbudowywanych obiektów budowlanych i budowli,
 - g) mapę do celów projektowych obejmującą cały zakres inwestycji.
- 2) opracowaniu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3) opracowaniu kosztorysów inwestorskich z podziałem na branże,
- 4) opracowaniu zbiorczego zestawienia kosztów,
- 5) pełnieniu nadzoru autorskiego,
- 6) uzyskaniu wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych od gestorów sieci
- 7) przygotowaniu i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę i uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę.

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- 1) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych w zakresie niniejszej dokumentacji projektowej, w tym praw autorskich zależnych,
- 2) aktualizowanie przez Wykonawcę kosztorysów inwestorskich w okresie udzielonej gwarancji. Aktualizację kosztorysów inwestorskich Wykonawca wykona każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego, nie częściej jednak niż raz na 6 miesięcy, w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania.

Wykonawca niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień/uzupełnień dotyczących wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy w trakcie przygotowywania i przeprowadzania procedur postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem umowy.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe w zakresie dokumentacji projektowej, w tym prawa autorskie zależne oraz będzie pełnił nadzór autorski podczas realizacji inwestycji na podstawie niniejszej dokumentacji projektowej, tj.: stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej – w terminie od dnia odebrania

dokumentacji projektowej do dnia zakończenia inwestycji projektowanej w oparciu o dokumentację projektową wykonaną na podstawie podpisanej niniejszej umowy.

2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2.3 **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Część III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.**

2.4 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.5 Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018, pozycja 108 z późn. zm.).

Rozdział 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie 335 dni od dnia zawarcia umowy przy czym:

- a) Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową w zakresie opisanym w §1 ust. 1 pkt 1)-4) Umowy, wraz ze złożeniem kompletnego wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego i wydanie decyzji pozwolenie na budowę należy dostarczyć w terminie 270 dni od dnia zawarcia umowy.
- b) Pozwolenie na budowę wraz z zatwierdzonym przez organ administracji budowlanej projektem budowlanym należy dostarczyć w terminie 335 dni od dnia zawarcia umowy.
- c) Terminem świadczenia usług nadzoru autorskiego jest okres wyboru wykonawcy (przetarg na roboty) i okres realizacji robót budowlanych, aż do ich zakończenia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Zakończenie pełnienia usługi nadzoru autorskiego jest terminem wykonania niniejszej umowy.
- d) Przeprowadzenie uzgodnień i uzyskanie decyzji administracyjnych należy wykonać w czasie umożliwiającym dotrzymanie terminów określonych powyżej w p-cie a) i b).

Rozdział 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

4.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

4.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

4.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że:

4.1.3.1 wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej 2 zamówienia (potwierdzone dowodami, że usługi te zostały wykonane należycie) polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy/rozbudowy obiektów do beztlenowej stabilizacji osadów ściekowych (mezofilowej fermentacji metanowej), w tym co najmniej 1, które obejmowało swoim zakresem obiekty fermentacji metanowej na oczyszczalni ścieków o wielkości min. 50 000 tys. RLM, w tym co najmniej: komorę fermentacyjną, stację kogeneracji, zbiornik magazynowy biogazu, stację odsiarczania, stację osuszania oraz pochodnię nadmiarową;

oraz

- co najmniej 1 zamówienie (potwierdzone dowodami, że usługi te zostały wykonane należycie) polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy instalacji do przerabiania (w tym pasteryzacji i podawania do kofermentacji) odpadów innych niż osady ściekowe.

oraz

- co najmniej 1 zamówienie (potwierdzone dowodami, że usługi te zostały wykonane należycie) polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy instalacji do wysokoefektywnego usuwania związków azotu w procesie deamonifikacji.

4.1.3.2 dysponuje następującymi osobami o odpowiednich kwalifikacjach, które zostaną skierowane do wykonania zamówienia, tj.

a. 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum trzy letnie doświadczenie w projektowaniu w tej specjalności;

b. 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum trzy letnie doświadczenie w projektowaniu w tej specjalności;

Wszystkie ww. osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę w/w funkcji odpowiednio pkt. a i b powyżej, celem potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Przez uprawnienia budowlane do projektowania należy rozumieć:

Uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 poz. 1278). Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im

uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

Wymieniony powyżej skład personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć w/w personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

UWAGA:

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca warunku udziału w postępowaniu wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

4.2 Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 u.p.z.p.

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

4.5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

4.5.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;

4.5.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

4.5.4 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 4.1.3 niniejszej SIWZ-IDW zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

a) w przypadkach określonych w pkt 4.1.3.1, jeden z wykonawców wykaże się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie podlega sumowaniu). Warunek nie zostanie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej;

b) w przypadkach określonych w pkt 4.1.3.2, jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie lub będą łącznie spełniać warunek po zsumowaniu potencjału.

4.8 Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę powyższych warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Rozdział 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

5.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do SIWZ-IDW. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ-IDW**.

5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim

powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.

5.1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ-IDW**.

5.2 Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków w postępowaniu:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi (spełniające warunki określone w p-cie 4.1.3.1 SIWZ) zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ-IDW**;

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (spełniających warunki określone w p-cie 4.1.3.2 SIWZ), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ-IDW**;

d) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ-IDW**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

e) dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego,

5.3 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 i 5.2 SIWZ-IDW, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.8 Oświadczenia dotyczące wykonawcy, wykonawców występujących wspólnie lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 należy złożyć w formie oryginału.

5.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.10 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.11 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.12 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.6 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

Rozdział 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

6.1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 5 000 zł (pięć tysięcy zł).

6.2 Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

6.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji STAR-WIK sp. z o. o w Banku PKO BP SA O/Starogard Gd.

nr rachunku 56 1020 1909 0000 3102 0036 2509, z dopiskiem „**Wadium w postępowaniu nr 11/PN/2018 na wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Starogardzie Gdańskim – etap II**”

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6.4 W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty należy załączyć kopię przelewu. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie określonej w pkt 6.2. lit b) – e) zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji razem z ofertą. Proszę nie zszywać dokumentu z ofertą. Gwarancje lub poręczenia muszą zobowiązywać gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wadium na rzecz zamawiającego na jego pierwsze, pisemne wezwanie, muszą być nieodwołalne i ważne co najmniej przez okres związania ofertą i powinna zawierać następujące elementy:

- a. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją
- c. kwotę gwarancji,

- d. termin ważności gwarancji w formule: „od dnia– do dnia”,
- e. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

6.5 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6.6 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w §42 Regulaminu.

6.7 Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w §42 Regulaminu.

Rozdział 7

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

7.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

7.7 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

7.8 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

7.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.12 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.13 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

7.14 Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ-IDW**,
- 2) oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ-IDW według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ-IDW**,
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ-IDW – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
- 5) wykaz usług sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ-IDW**;
- 6) wykaz osób, sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ-IDW**;
- 7) informację o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SIWZ-IDW**;
- 7) wadium (w formie, o której mowa w SIWZ-IDW).
- 8) oświadczenie - pisemne zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, o ile wykonawca korzysta z zasobów tego podmiotu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ-IDW**,

7.15 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.16 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,
- b) Dane Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji STAR-WIK sp. z o. o
ul. Lubichowska 128, 83-200 Starogard Gdański

OFERTA –

Nie otwierać przed dniem r. do godz.

Rozdział 8

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ-IDW należy złożyć w terminie do dnia **8.11.2018 r.** do godz. **10:00**.

Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji STAR-WiK ul. Lubichowska 128 83-200 Starogard Gdański sekretariat (pok. 1) lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego.

8.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

8.3 Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w pkt 8.1, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym należy złożyć ofertę, systemem kontroli dostępu.

8.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.11.2018 r.** o godz. **10:15**, w siedzibie PWiK STAR-WiK, ul. Lubichowska 128 83-200 Starogard Gdański.

8.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

8.6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

8.7 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy, zamawiający przekazuje wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego wniosek.

8.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.star-wik.pl) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do

Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.3 IDW, nie powoduje utraty wadium.

9.5 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1 Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

10.2 Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

10.3 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia (w tym wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym część III SIWZ) oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

10.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10.5 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 11

BADANIE OFERT

11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w sposób następujący:

- jeżeli cenę netto za całość zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada zapisowi słownemu.

- w przypadku błędnego obliczenia podatku VAT i w konsekwencji ceny brutto oferty, zamawiający poprawi wartości zgodnie z regułami matematycznymi, uznając za prawidłową wartość oferty netto.

Rozdział 12

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Kryteria oceny ofert:

I.p.	Kryterium	Waga
1	Cena	85%
2	Doświadczenie projektanta	15%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.

1) Kryterium cena (C):

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Oferta najkorzystniejsza, tj. z najniższą ceną (wartością łącznie z podatkiem VAT), spełniająca wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki uzyska maksymalnie 85 pkt. Oferty z ceną (wartością łącznie z podatkiem VAT) wyższą uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. W takim przypadku wartościowanie ofert będzie się odbywać według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 85 \text{ pkt}$$

Gdzie :

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta

C_n - Cena oferty najtańszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert,

C_o - Cena oferty ocenianej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 85 pkt.

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) podana w ofercie stanowiła będzie podstawę porównania i oceny ofert.

2) Kryterium Doświadczenie Projektanta (D):

Kryterium „**Doświadczenie projektanta**” będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia zawodowego Projektanta branży sanitarnej podanego przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza oferty.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium uzyska 15 punktów.

Punkty w tym kryterium przyznane będą zgodnie z poniższymi zasadami.

Ocenie poddana będzie osoba, przedstawiona w pkt 2 Formularza oferty posiadająca doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży sanitarnej, która była autorem i wykonała (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego):

- a. opracowanie projektowe* budowy/rozbudowy obiektów do beztlenowej stabilizacji osadów ściekowych (fermentacji mezofilowej), które obejmowało swoim zakresem obiekty fermentacji metanowej na oczyszczalni ścieków o wielkości min. 50 000 tys. RLM, w tym co najmniej: komorę fermentacyjną, stację kogeneracji, zbiornik magazynowy biogazu, stację odsiarczania, stację osuszania, pochodnię nadmiarową;
lub
- b. Opracowanie projektowe* dla budowy instalacji do przerabiania (w tym podawania do kofermentacji) odpadów innych niż osady ściekowe
lub
- c. Opracowanie projektowe* dla budowy instalacji do wysokoefektywnego usuwania związków azotu w procesie deamonifikacji.

* Opracowanie projektowe należy rozumieć jako doprowadzenie do wystawienia Protokołu odbioru tej dokumentacji lub równoważnego dokumentu.

Niniejsze kryterium będzie oceniane według poniższego schematu:

a) doświadczenie w wykonaniu jednego opracowania projektowego, o którym mowa w p-cie a lub b lub c) – **5 pkt.**

b) doświadczenie w wykonaniu dwóch opracowań projektowych, o których mowa w p-cie a i/lub b i/lub c) – **10 pkt.**

c) doświadczenie w wykonaniu trzech (i więcej) opracowań projektowych, o których mowa w p-cie a i/lub b i/lub c, przy czym nie więcej niż dwa opracowania określone w danym punkcie – **15 pkt.**

12.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1.

12.4 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że 2 lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Rozdział 13

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (www.star-wik.pl).

13.3 Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

13.4 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 59 Regulaminu.

13.5 Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

13.6 Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1. u.p.z.p.

13.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE

PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu

zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

14.4 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

14.5 Przed podpisaniem umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z rozdziałem 15 SIWZ-IDW.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

15.2 Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP SA O/Starogard Gd: 56 1020 1909 0000 3102 0036 2509

Na przelewie należy wpisać następujący tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr.... (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.

15.4 Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.

15.5 Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy i uznaniu go przez Zamawiającego za należyte wykonany *tj. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Zakończenia. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Jeśli Wykonawca nie będzie uprawniony do zwolnienia Zabezpieczenia w terminie 28 dni przed datą wygaśnięcia tego Zabezpieczenia to będzie przedłużał jego ważność na swój koszt, pod rygorem realizacji przez Zamawiającego uprawnień wynikających z zabezpieczenia i zatrzymania uzyskanej kwoty jako formy zabezpieczenia pieniężnego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zabezpieczeniu pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.

15.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

15.7 Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

Rozdział 16

POSTANOWIENIA UMOWY

16.1 Istotne postanowienia umowy zostały określone we wzorze umowy (Część II SIWZ).

16.2 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt 16.1.

16.3 Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich zmian umowy na zasadach przewidzianych we wzorze umowy (część II SIWZ).

Rozdział 17

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.star-wik.pl), pod warunkiem, że

wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.3 Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie w późniejszym terminie niż określony w pkt. 2, bądź dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo zostawić wniosek bez rozpatrzenia.

17.4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.star-wik.pl).

17.5 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.star-wik.pl).

17.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

17.7 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności: oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęto do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.), wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, czynników wynikających z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu w którym realizowane jest zamówienie, przepisów wynikających z prawa ochrony środowiska lub powierzenia części zamówienia do wykonania podwykonawcy.

W przypadku braku złożenia wyjaśnień lub gdy ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera cenę rażąco niską Zamawiający postępuje zgodnie z §60 Regulaminu.

Rozdział 18

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za

pośrednictwem pośtańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych powyżej w rozdziale 5 SIWZ-IDW.

18.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiającą zapoznanie się z jej treścią.

18.5 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą pisemnie na adres Zamawiającego do korespondencji:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji STAR-WiK Sp. z o.o.

ul. Lubichowska 128, 83-200 Starogard Gdański

lub drogą elektroniczną e-mail: katarzyna.olszewska@star-wik.pl

(w tytule e-maila znak postępowania:)

18.6 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

18.7 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: 11/PN/2018

18.8 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

– Katarzyna Olszewska, tel. 58 562 81 91 wew. 21,

e-mail:katarzyna.olszewska@star-wik.pl

Rozdział 19

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom

19.1 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.

19.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców (o ile są na tym etapie znane).

19.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i

osób do kontaktu z nimi (o ile dane te są znane). Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia, oraz przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

19.4 Jeżeli wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 20

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

20.1 W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustaleniach Działu VI Regulaminu.

Rozdział 21

Ochrona danych osobowych

21.1 Zamawiający informuje, iż w związku z wejściem w życie nowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy Pzp. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (Formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ – IDW).

21.2 Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji STAR-WiK Sp. z o.o., ul. Lubichowska 128, 83-200 Starogard Gdański, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”).

21.3 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem mailowym: ido@star-wik.pl

21.4 Dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

21.5 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Pzp.

21.6 Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez administratora danych przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

21.7 Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

21.8 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Wykaz załączników do SIWZ

Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców;

Załącznik 1 - formularz oferty;

Załącznik 2 - wzór oświadczenia – pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów;

Załącznik 3 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik 4 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik 5 - wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej;

Załącznik 6 - wzór wykazu usług;

Załącznik 7 - wzór wykazu osób;

Część II SIWZ - Wzór umowy;

Część III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy)¹

e-mail Wykonawcy

OFERTA

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Starogardzie Gdańskim – etap II***

Oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, na warunkach określonych w wzorze umowy, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, wykonanie tego zamówienia za:

wartość netto zł (słownie netto zł),

w tym % podatku VAT, tj. kwotę: zł.

cenę brutto zł (słownie brutto zł),

w tym za pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego – wartość netto zł (słownie netto :.....zł)

w tym % podatku VAT, tj. kwotę: zł.

cenę brutto zł (słownie brutto zł),

2) Oświadczam, iż doświadczenie zawodowe Projektanta branży sanitarnej w projektowaniu (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) zgodnie z pkt. 12.1.2) SIWZ-IDW wynosi:

Kryterium	Ilość opracowań projektowych spełniających wymagania SIWZ	Należy zaznaczyć odpowiednie pole krzyżykiem	Nazwa projektu, który zgodnie z wymaganiami SIWZ wykonał Projektant (lub był członkiem Zespołu Projektowego)	Nazwa i adres Inwestora, na rzecz którego Projektant Wykonał opracowanie projektowe (lub był członkiem Zespołu Projektowego)
Doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży sanitarnej <i>imię i nazwisko</i>	1 – jedna			
	2 – dwie			
	3 – trzy i więcej			

¹ w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców;

- 3) Oświadczamy, że wykonamy niniejsze zamówienie w terminie określonym w SIWZ.
- 4) Jesteśmy związani ofertą przez 60 dni.
- 5) Wadium w wysokości 5.000,00 zł wniosłem/wnieśliśmy w formie

.....

Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr

(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniądza)

Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w § 42 Regulaminu wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.

- 6) Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - a) zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
 - c) wnieść lub ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.
- 7) Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
- 8) Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9) Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom

Lp.	Wskazanie części zamówienia	Wskazanie firm podwykonawców (o ile są znane)
1.		
2.		

- 10) Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:

.....

Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.

10) Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dn.

Podpisano:

(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji)

Załączniki składane wraz z ofertą:

1.....

2.....

3.....

.....
nazwa i adres Podmiotu

**Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów niezbędnych
do wykonania zamówienia**

ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

*W związku z realizacją zamówienia publicznego pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej
modernizacji oczyszczalni ścieków w Starogardzie Gdańskim – etap II***
zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy*/Wykonawcom występującym wspólnie**

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców składającego(ych) ofertę przetargową)

swojego następującego zasobu:

.....
(wskazać udostępniany zasób: sytuacja ekonomiczna lub finansowa, zdolność techniczna lub zawodowa)

forma w jakiej będę uczestniczyć w realizacji zamówienia:

.....
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)

okres, na jaki udostępniam swój zasób:

.....
(wskazać, na jaki okres udostępniany będzie zasób)

charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę)

_____, dn. ____ roku
(miejsowość) (data)

Podpisano

(podpis Podmiotu/Osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu,
oddającego do dyspozycji zasoby)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Starogardzie Gdańskim – etap II**, prowadzonego przez STAR-WiK sp. z o.o., oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4 pkt 4.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4 pkt 4.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Starogardzie Gdańskim – etap II** prowadzonego przez STAR-WiK sp. z o.o. *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:
.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na usługę: ***Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Starogardzie Gdańskim – etap II***

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 229)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 229)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....

(nazwa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Przedmiot usługi, zakres opracowania projektowego /dokumentacji projektowej	Data wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane

Do wykazu dołączam dowody, że usługi zostały wykonane należycie.

....., dn.

Podpisano:

(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji)

Uwaga: dokument zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona

.....

(nazwa Wykonawcy)

**Wykaz osób
skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**

W wykonywaniu niniejszego zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania
1				
2					
3					

....., dn.

Podpisano:

(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji)

Uwaga: dokument zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona